

Согласовано
Председатель Профсоюзного
комитета
 Палкина В.Р.
Принято
на Общем собрании работников



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 29»
 Г.В.Бережок
Приказ от « 30 » мая 2024 г. № 62/1

Протокол № 8 от « 30 » мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 29 «Березка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников г.Новотроицка Оренбургской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 29 «Березка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников г.Новотроицка Оренбургской области» (далее – Учреждение) в соответствии с:

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Конституцией РФ;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;

Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;

Губернатора и Правительства Оренбургской области;

нормативно- правовыми актами Министерства образования РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов управления образования;

Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Общее собрание работников представляет полномочия работников учреждения.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников.

1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками учреждения. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников:

- рассматривает Устав Учреждения, а также изменения и дополнения к Уставу и дает заведующему Учреждения рекомендации по подготовке проекта Устава с принятыми изменениями и дополнениями и направления его на утверждение Учредителю;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с заведующим Учреждения при заключении коллективного договора;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и организацию охраны труда в Учреждении связанных с оплатой труда работников Учреждения, затрагивающих интересы работников Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- вопросы повышения эффективности деятельности Учреждения и укрепления трудовой дисциплины;
- согласовывает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения, локальных актов Учреждения;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- избрание представителей Учреждения в органы и комиссии Учреждения;
- рассмотрение документов контрольно- надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает отчёт о результатах самообследования за прошедший год;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Общего собрания работников Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- принимает решение об объявлении забастовки;

2. Организация управления Общим собранием работников

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

4.2. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть заведующий Учреждением, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения. Оно правомочно, если на общем собрании присутствует не менее 50% работников Учреждения.

4.3. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием на первом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год. Ведение протоколов общего собрания работников Учреждения осуществляется секретарем и выполняет функции по протоколированию решений общего собрания работников Учреждения. Председатель и секретарь общего собрания работников Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников, информирует работников учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Деятельность общего собрания работников Учреждения осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общего собрания работников Учреждения, присутствующих на собрании. После принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Учреждения становятся обязательными для исполнения от имени Учреждения. Доводятся под подпись до всего трудового коллектива Учреждения в течение 10 календарных дней после прошедшего заседания.

4.7. На заседания общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.8. Общее собрание работников Учреждения наделено полномочиями выступать от имени Учреждения по предварительному согласованию с руководителем Учреждения, а именно:

- представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

- защищать права и законные интересы Учреждения всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

3. Права

5.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе.

5.2. Вносить изменения и дополнения в Коллективный договор Учреждения.

5.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни работников Учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.2. Протоколы заседаний общего собрания работников Учреждения вносятся в номенклатуру дел Учреждения и передаются по акту при смене руководства Учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен

Пропишувано и скреплено печаттю
Заведуючий МДОУ «Дітський сад № 29»
Г. В. Березюк

